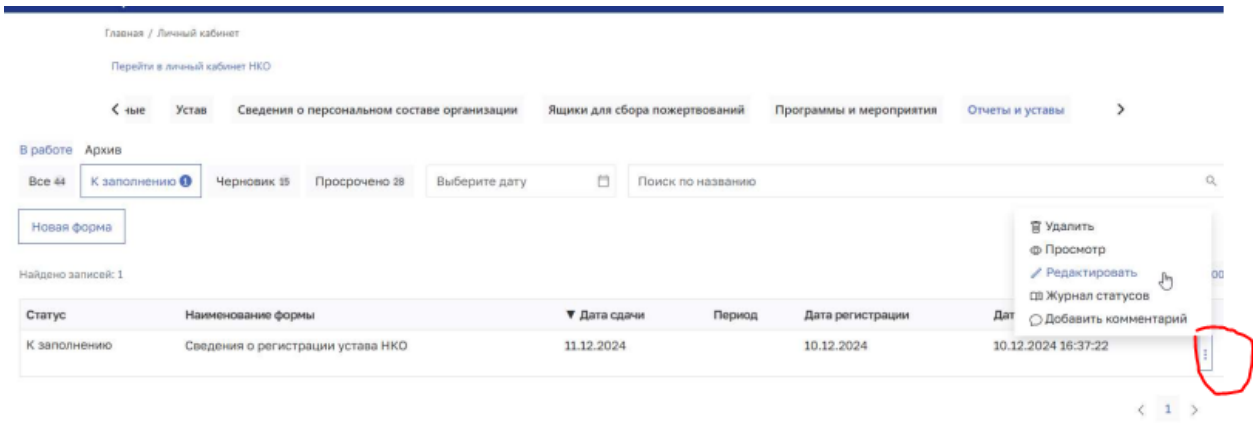
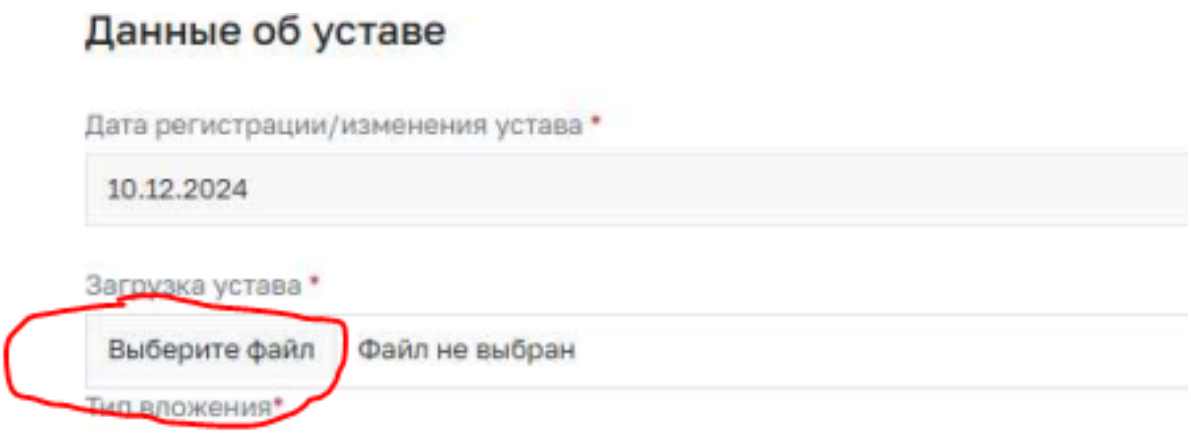
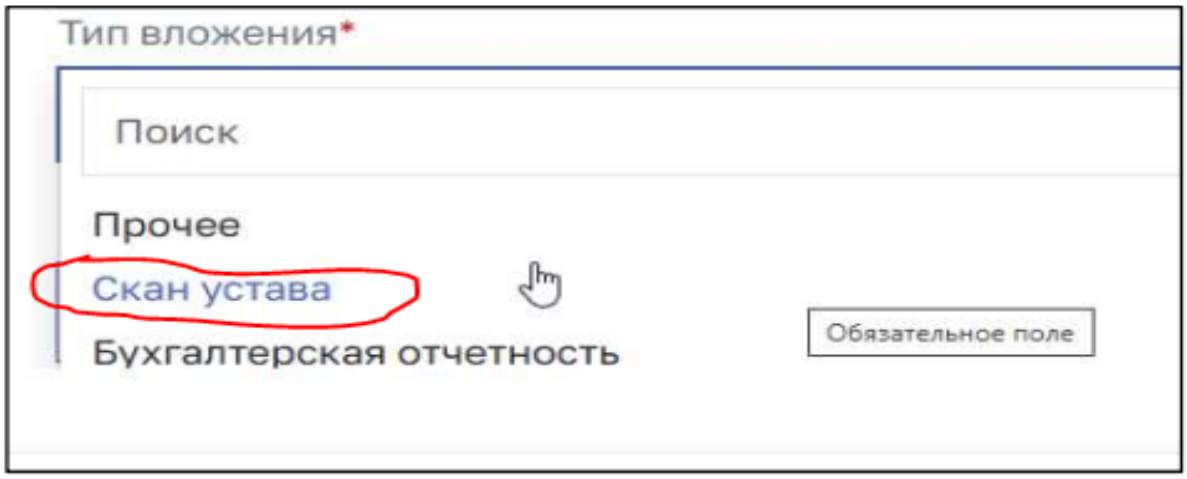


Для заполнения формы необходимо подтвердить сведения об организации (если данные некорректны, то внести изменения в профиль организации в личном кабинете), нажать кнопку «Далее», после чего заполнить «Данные об уставе».

В строке «Загрузка устава» необходимо выбрать файл Устава в формате pdf посредством нажатия на кнопку «Выберите файл».



В строке «Тип вложения» необходимо выбрать значение «Скан устава».



После заполнения всех полей раздела «Устав» необходимо нажать кнопку «Отправить, после чего электронная форма «Сведений о регистрации версии устава» переходит в статус «Отправлено».

Управление Министерства юстиции Российской Федерации

по Республике Бурятия

Пошаговая инструкция по порядку подачи документов на государственную регистрацию через ЕПГУ (www.gosuslugi.ru)

2024 год

В настоящее время электронная регистрация является самым оптимальным способом для направления документов на государственную регистрацию некоммерческой организации, поскольку использование Единого портала государственных и муниципальных услуг имеет ряд преимуществ, а именно:

- Освобождение от уплаты государственной пошлины согласно пп. 32 п. 3 ст. 333.35 Налогового кодекса Российской Федерации;

- Отсутствие нотариальных расходов, поскольку при направлении документов в Минюст России или его территориальный орган в форме электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя, свидетельствование в нотариальном порядке подписи заявителя на представляемых при государственной регистрации заявлении, уведомлении или сообщении, не требуется;

- Отсутствие территориальных ограничений. Заявитель может получить государственную услугу из любого удобного для него места;

- Круглосуточная доступность и отсутствие очередей;

- Оперативное отслеживание статуса. Следить за движением заявления можно из личного кабинета портала.

Электронная форма подачи документов имеет ряд технических особенностей:

- Заявитель должен иметь подтвержденную учетную запись на портале Госуслуг;

- Наличие специальной электронной подписи.

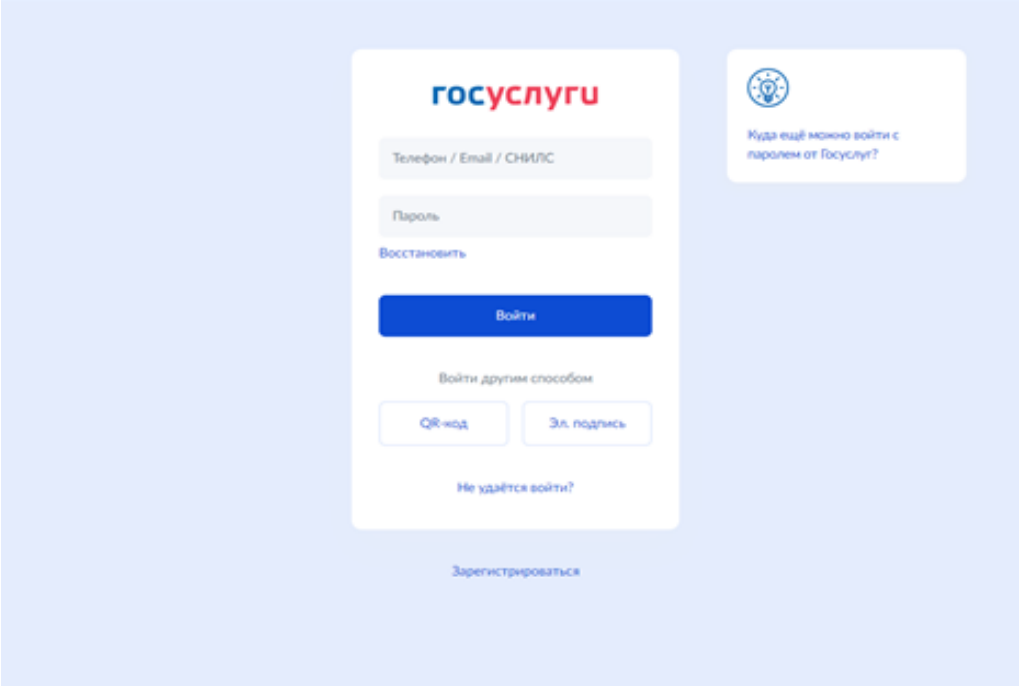
ЭЦП на юридическое лицо можно получить в УФНС России по РБ, при личном присутствии руководителя, или в специализированных удостоверяющих центрах.

ЭЦП на физическое лицо можно получить только в специализированных удостоверяющих центрах, которые получили аккредитацию Минцифры.

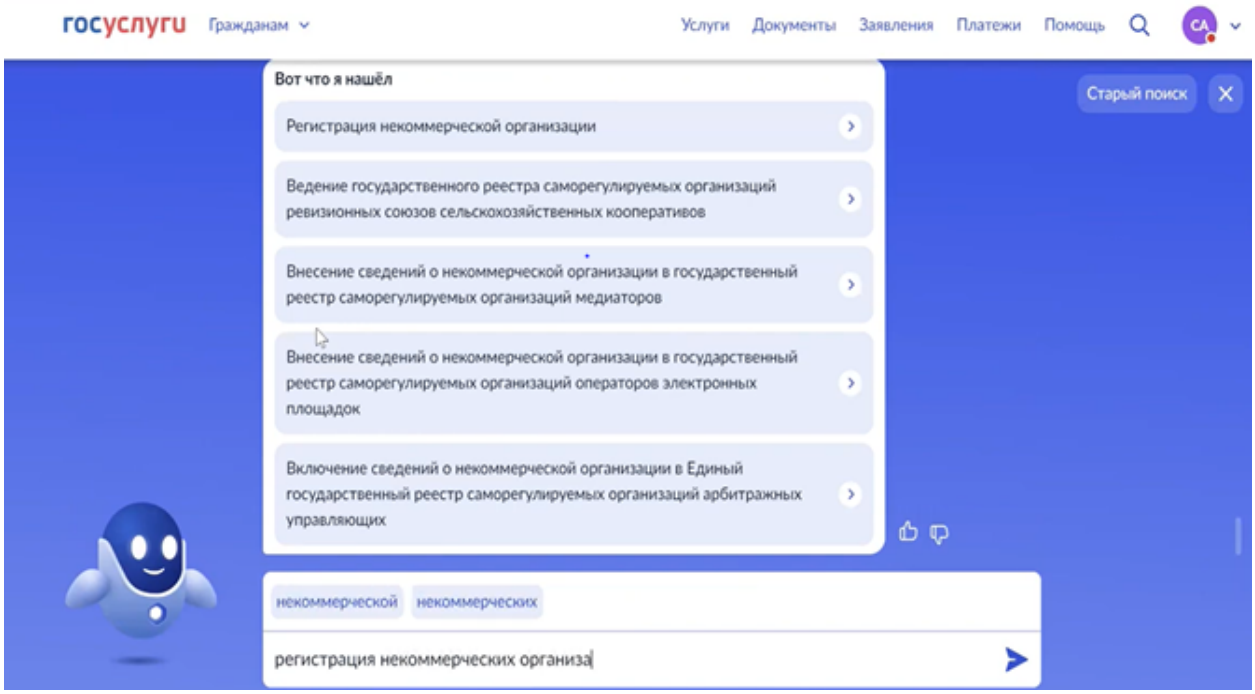
- Документы, включаемые в транспортный контейнер, должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации, а также требованиям к электронной форме документов (формат (тип) и требования к качеству электронных документов, ограничения в размере и т.д.).

ПОШАГОВАЯ ИНСТРУКЦИЯ

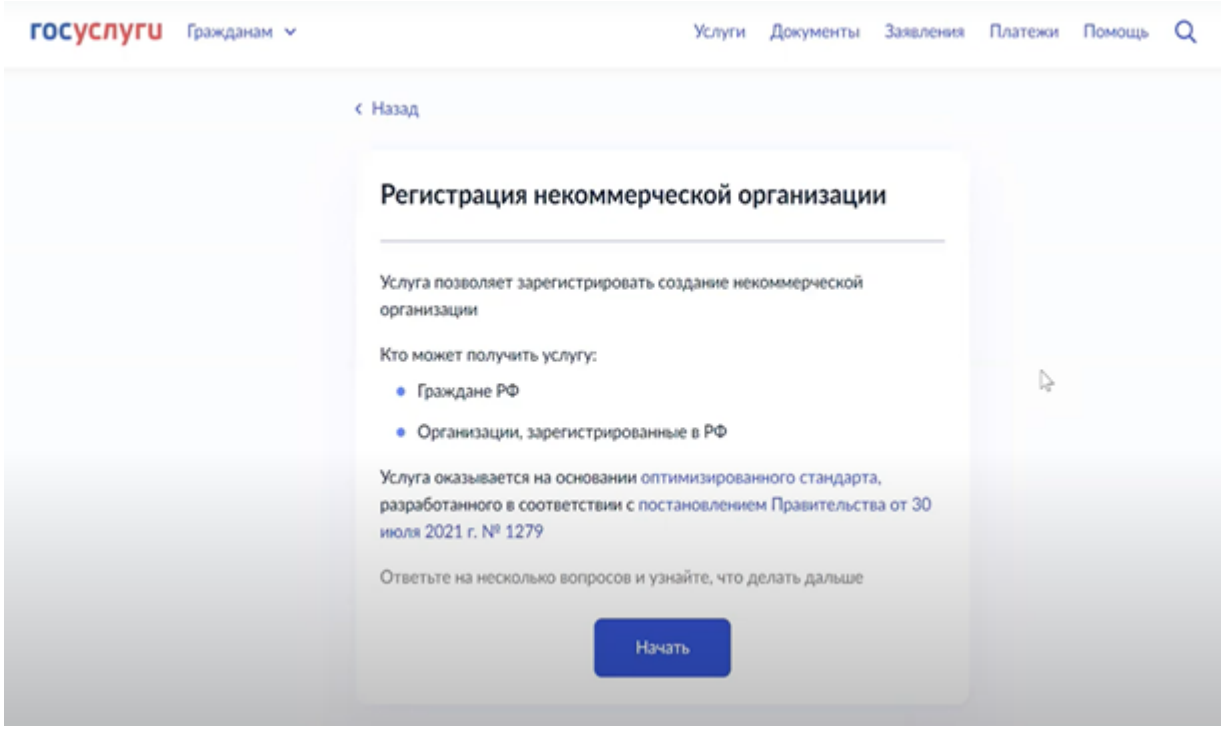
Первый шаг – это прохождение аутентификации на Едином портале государственных и муниципальных услуг www.gosuslugi.ru (вход в личный кабинет).



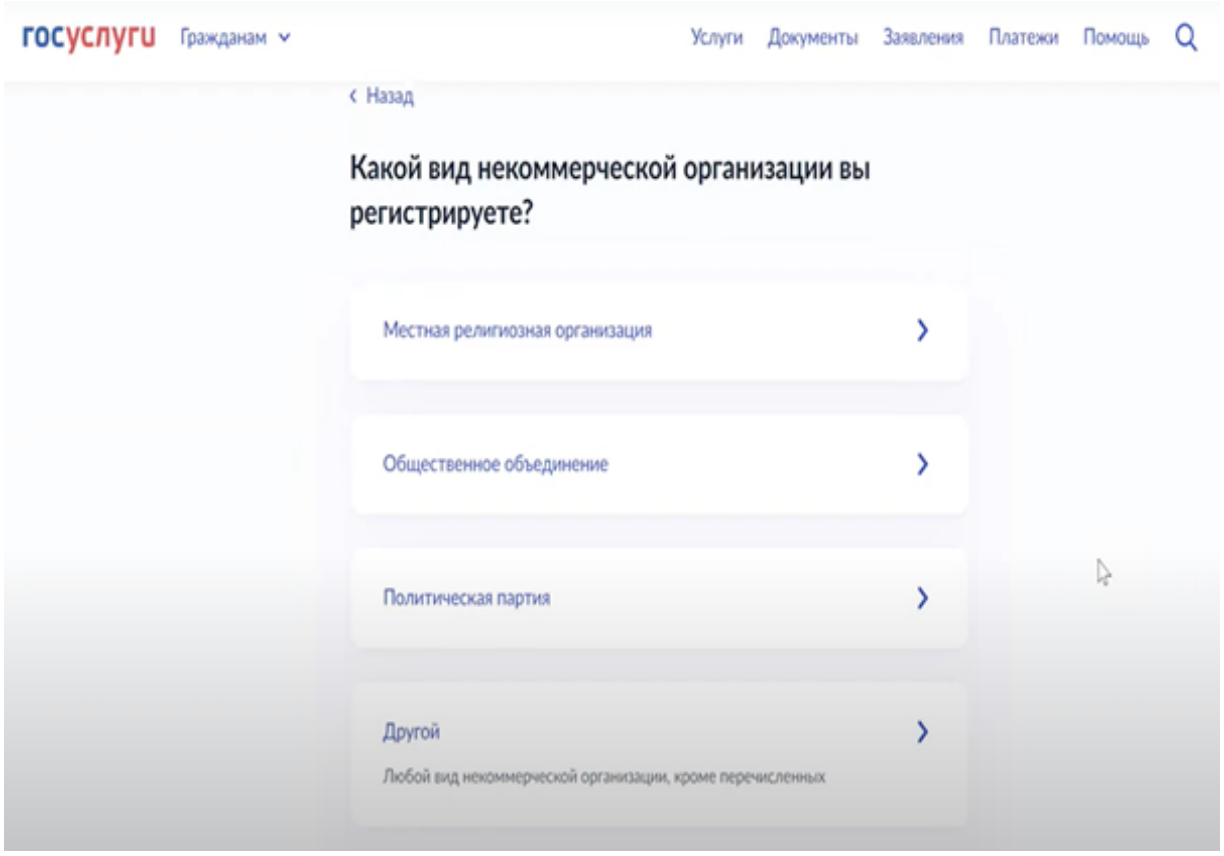
Второй шаг - выбор соответствующей услуги «Регистрации некоммерческой организации».



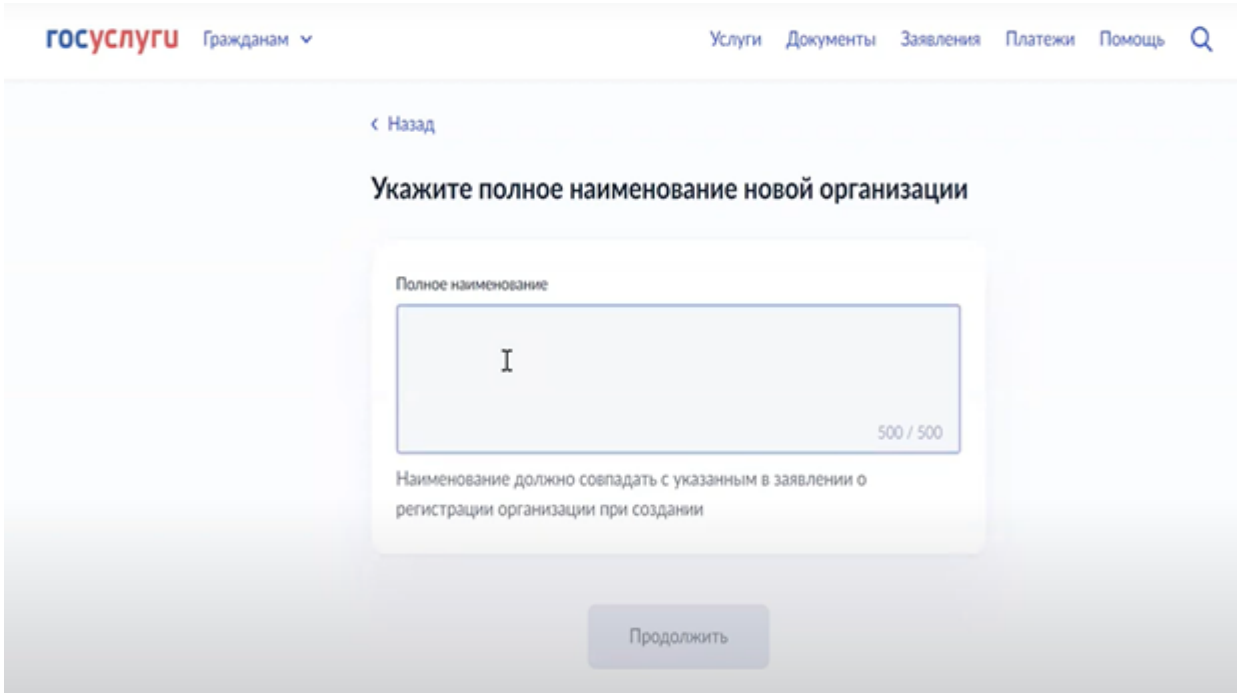
Третий шаг - нажать кнопку «Начать» на странице с услугой.



Четвертый шаг - выбор вида некоммерческой организации.

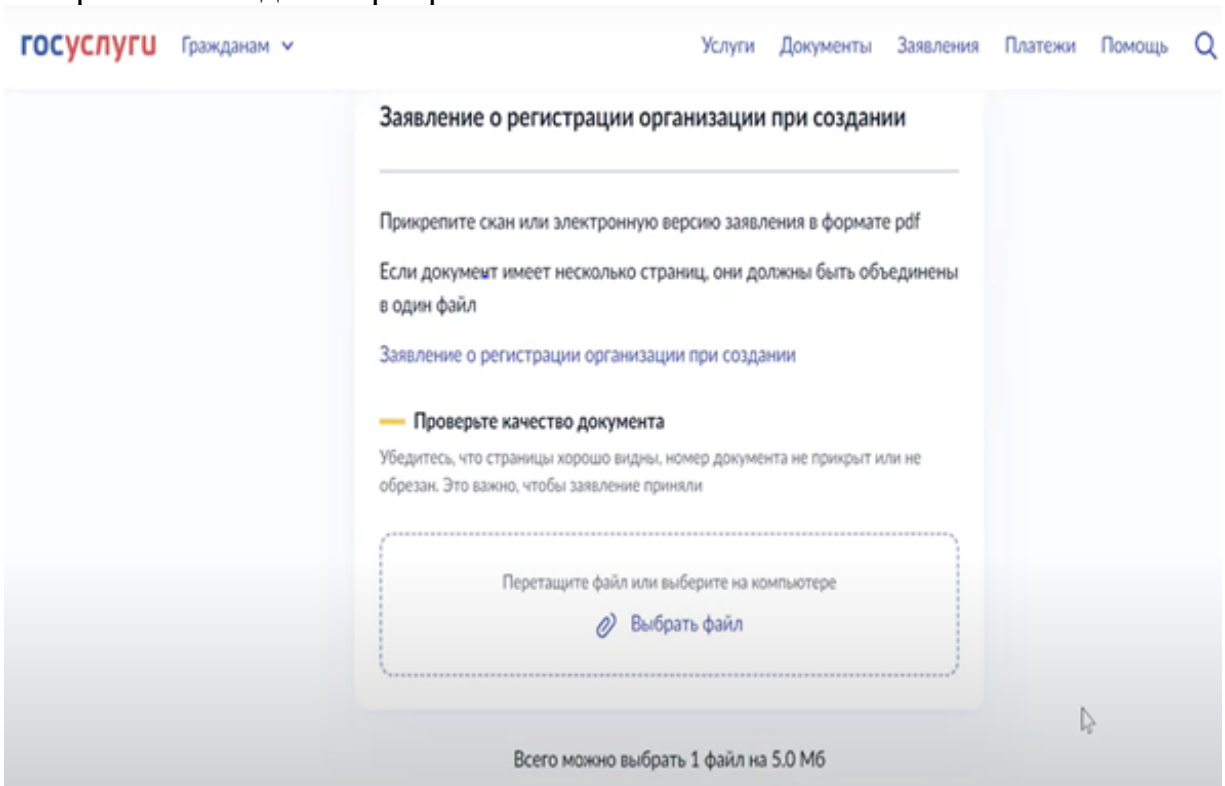


Пятый шаг - указать полное наименование регистрируемой некоммерческой организации.

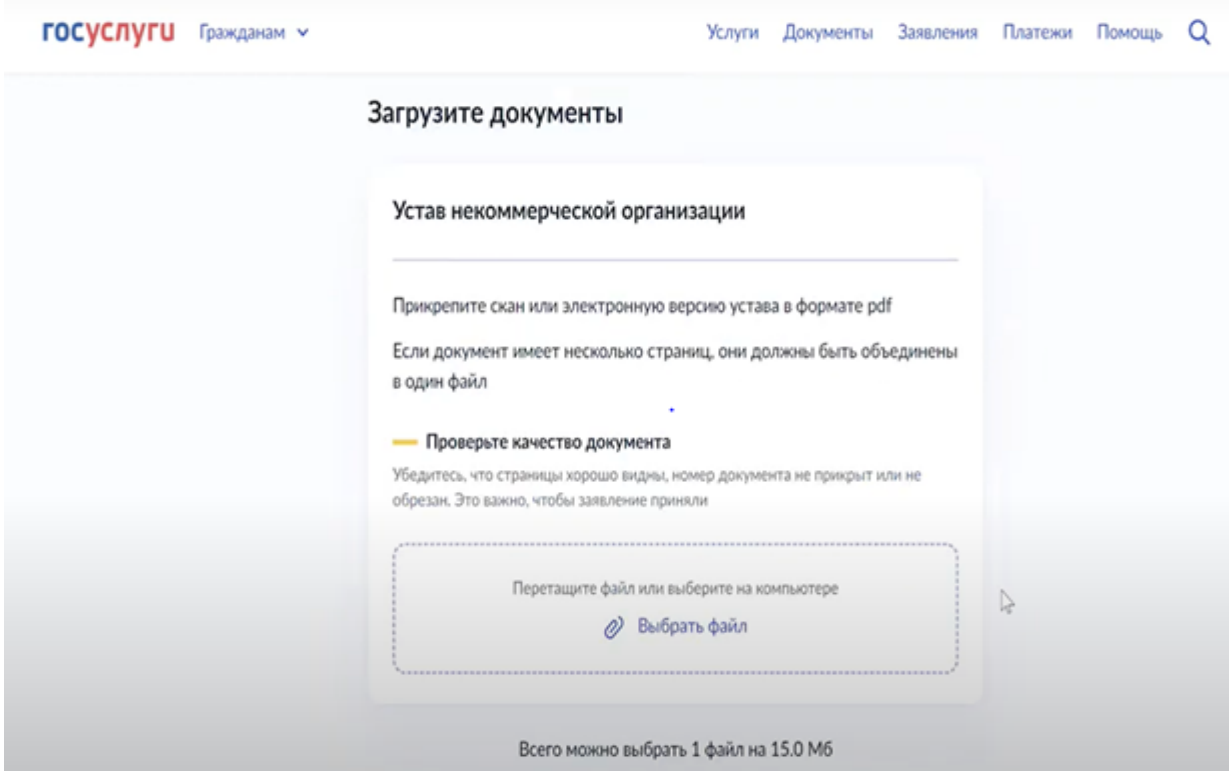


Шестой шаг - загрузить заявление о регистрации организации при создании путем нажатия на кнопку «Выбрать файл».

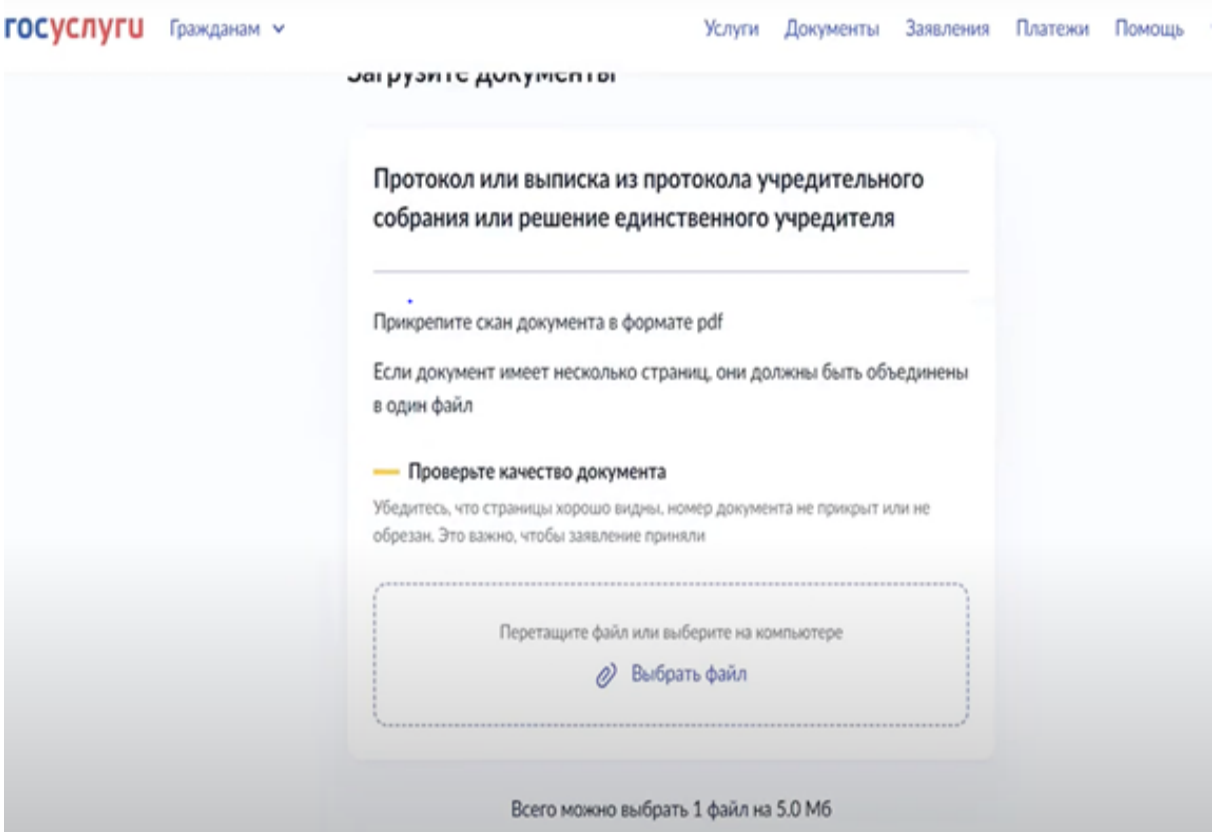
Здесь следует обратить внимание на требования к электронной форме документов (формат (тип) и размер файла) и выбираете файл, который необходимо прикрепить.



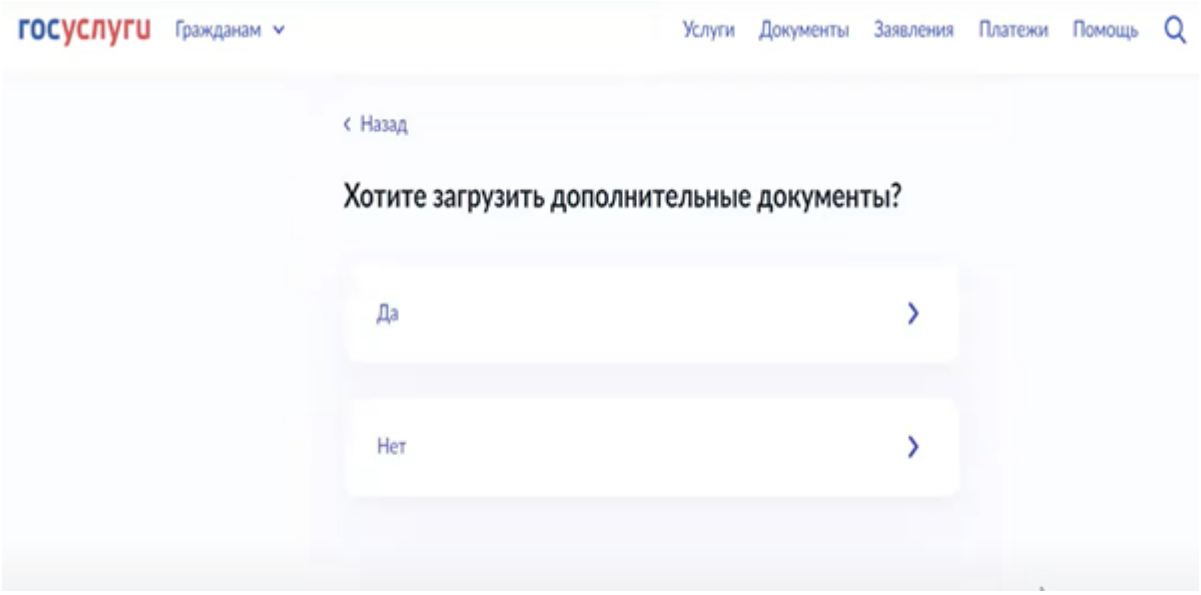
Седьмой шаг – загрузить устав некоммерческой организации путем нажатия на кнопку «Выбрать файл».



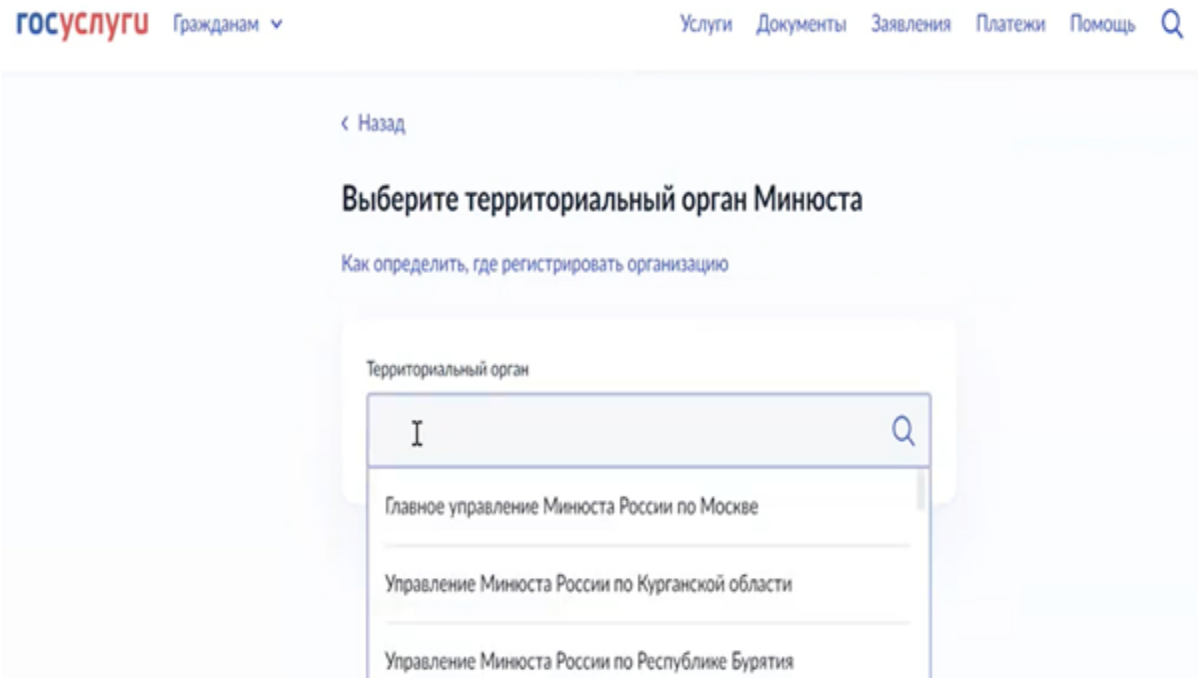
Седьмой шаг – загрузить протокол или выписку из протокола путем нажатия на кнопку «Выбрать файл».



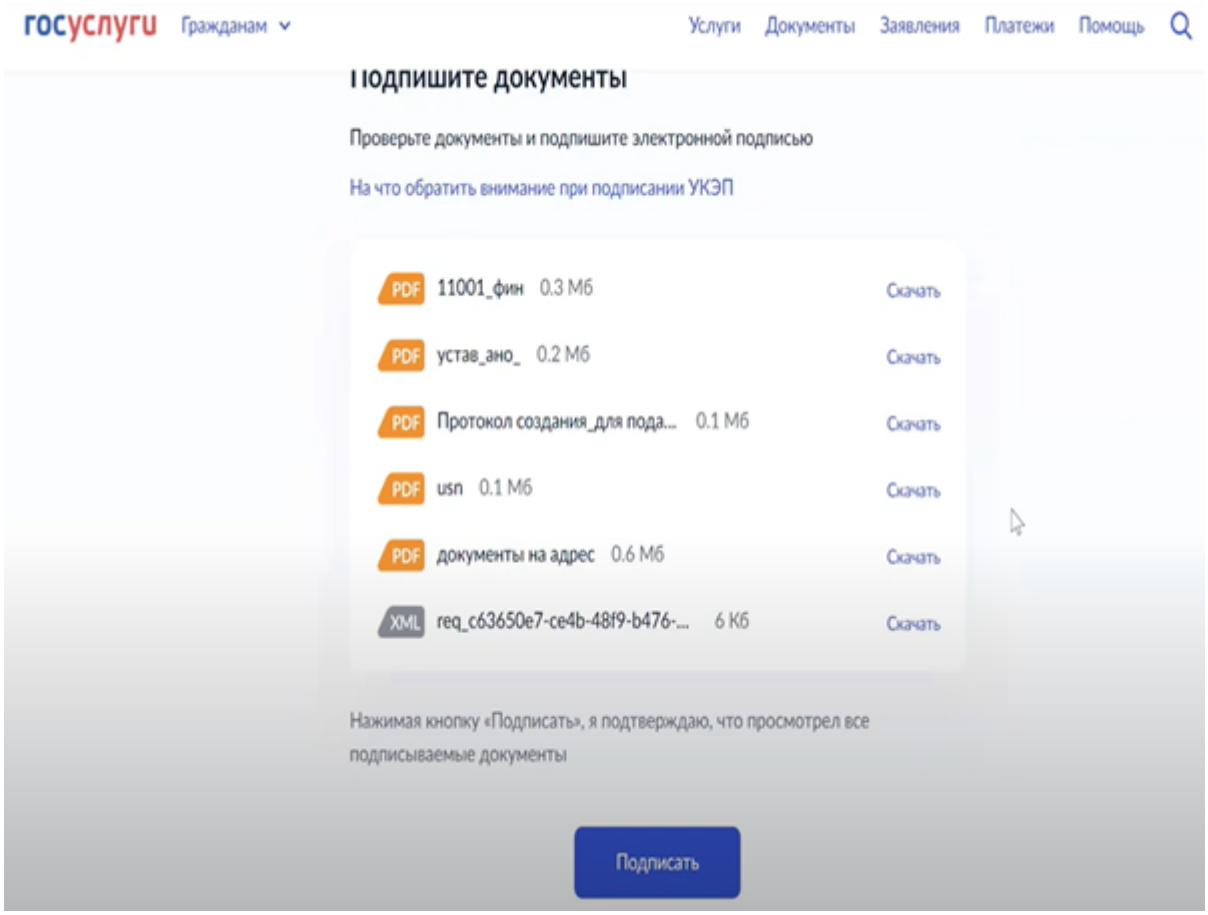
Восьмой шаг - загрузка дополнительных документов. В случае если имеются дополнительные документы, необходимые для государственной регистрации – выбрать ответ «Да».



Девятый шаг - выбор адресата - Управление Минюста России по Республике Бурятия.



Десятый шаг - подписать транспортный контейнер квалифицированной электронной подписью заявителя



При успешной обработке сайтом заявления появится уведомление «Заявление отправлено». Это значит, что заявление успешно направлено в Управление Минюста России по Республике Бурятия.